



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ  
ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ & ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Ν. ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ  
ΣΧΟΛΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ: ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΒΕΛΟΥ  
ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ: Αχέπανς 28 Τ.Κ.20002 ΒΕΛΟ  
ΤΗΛ: 2742032270 Φαξ: 2742030041  
Email: mail@gym-velou.kor.sch.gr

Ημερομηνία: 03/10/2019

Αρ. Πρωτ.: 697

**ΠΡΟΣ: Τουριστικά Γραφεία  
μέσω ανάρτησης στην  
ιστοσελίδα ΔΔΕ Ν. Κορινθίας**

**ΘΕΜΑ : ΘΕΜΑ : ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΓΙΑ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗ ΤΗΣ Α΄ ΤΑΞΗΣ ΣΤΟ ΠΟΛΕΜΙΚΟ ΜΟΥΣΕΙΟ .**

Το σχολείο μας πρόκειται να υλοποιήσει μετακίνηση μαθητών και συνοδών στα πλαίσια σχολικής εκδρομής όπως περιγράφεται παρακάτω:

Τόπος Επίσκεψης : **ΠΟΛΕΜΙΚΟ ΜΟΥΣΕΙΟ (ΑΘΗΝΑ)**  
Ημερομηνία Μετακίνησης : **Παρασκευή 11/10/2019**  
Ώρα αναχώρησης από το Σχολείο : **08:30**  
Ώρα επιστροφής στο Σχολείο : **15:30**  
Σύνολο Μαθητών και Συνοδών : **70**

Πρόγραμμα : **08:30 Αναχώρηση από το Σχολείο – 11:00 Άφιξη στο Πολεμικό Μουσείο – 12:00 Αναχώρηση για ΣΕΑ Μεγάρων – 13: 00 Άφιξη στα ΣΕΑ Μεγάρων 14:00 Αναχώρηση για το σχολείο – 15:30 Επιστροφή στο Σχολείο -Λήξη εκδρομής.**

Καλούμε τα τουριστικά γραφεία που πληρούν τις προϋποθέσεις που θέτει η τρέχουσα νομοθεσία για τις μετακινήσεις μαθητών, να υποβάλλουν εγγράφως προσφορές για την ανάληψη της μετακίνησης με λεωφορεία. Η προσφορά θα αφορά το σύνολο της μετακίνησης, θα περιλαμβάνει ΦΠΑ και θα διευκρινίζει το πλήθος και χωρητικότητα των λεωφορείων που θα χρησιμοποιηθούν. Μαζί με την προσφορά θα υποβάλλεται ευκρινής φωτοτυπία της άδειας λειτουργίας του Τουριστικού Γραφείου.

Οι προσφορές κατατίθενται στο Γραφείο του Διευθυντή Γυμνασίου Βέλου ως και την **Δευτέρα 07/10/2019 και ώρα 12:00**. Στην προσφορά να αναγράφεται καθαρά ο προορισμός της παρούσας προκήρυξης. Η επιλογή του Τουριστικού Γραφείου και η ανάθεση θα γίνει μετά την λήξη υποβολής προσφορών και θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Κορινθίας.

Της μετακίνησης θα προηγηθεί έλεγχος των οχημάτων και των οδηγών από όργανα του Αστυν. Τμήματος Βραχατίου. Η εξόφληση της μετακίνησης, θα γίνει στον εκπρόσωπο του Τουριστικού Γραφείου με την προσκόμιση των αποδείξεων, σε επόμενη εργάσιμη, μετά την ολοκλήρωση της μετακίνησης στο γραφείο του Γυμνασίου Βέλου.

**Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΤΗΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ**

**ΜΠΑΤΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ**

**ΠΕ86, ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ**