



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π. & Δ. ΕΚΠ/ΣΗΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Ν. ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ

ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΖΕΥΓΟΛΑΤΙΟΥ

Ταχ. Δ/ση: Ασημούλας Βουδούρη
20001 Ζευγολατιό

Πληροφορίες: Δημ. Κοσκολέτος
Τηλ.: 27410 51143 / 27410 54160

Mail: mail@lyk-zevgol.kor.sch.gr

Ζευγολατιό 22-2-2023

Αριθ. Πρωτ.: 14

ΠΡΟΣ: ΔΔΕ Κορινθίας

ΘΕΜΑ: Προκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τριήμερη εκδρομή στην Ζάκυνθο.

Λαμβάνοντας υπόψη την υπ' αριθμ 129287/Γ2/ΦΕΚ 2769/Β/2-12-2011 απόφαση του ΥΠΔΒΜΘ περί εκδρομών-μετακινήσεων μαθητών δημοσίων και ιδιωτικών σχολείων σας γνωρίζουμε ότι το σχολείο μας προγραμματίζει τριήμερη εκπαιδευτική εκδρομή για την Α τάξη με προορισμό την Ζάκυνθο στις 28,29 και 30 Απριλίου 2023

Αριθμός συμμετεχόντων: 31 μαθητές, 3 συνοδοί.

Τα ενδιαφερόμενα Πρακτορεία που πληρούν τις νόμιμες προδιαγραφές καλούνται να υποβάλλουν στη Διεύθυνση του Σχολείου σφραγισμένες προσφορές

α) προσωπικά ή β) με εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο και με επισυναπτόμενα τα απαραίτητα δικαιολογητικά σε πρωτότυπη μορφή (και όχι με τηλεομοιοτυπία ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου) το αργότερο έως την Πέμπτη 2 Μαρτίου 2023 και ώρα 11:30 π.μ.. Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει από την αρμόδια επιτροπή. Τα αποτελέσματα θα ανακοινωθούν στην ιστοσελίδα του σχολείου μας και της Δ/σης Β/θμιας Εκπαίδευσης Κορινθίας, την Παρασκευή 3 Μαρτίου 2023.

Η προσφορά να περιλαμβάνει:

1. Διαμονή σε ξενοδοχείο 3 αστέρων και άνω (με βεβαίωση από το επιμελητήριο ξενοδόχων) με πρωινό, δίκλινα ή τρίκλινα δωμάτια για τους μαθητές και μονόκλινα για τους συνοδούς. Το ξενοδοχείο να πληροί προϋποθέσεις υγιεινής και να είναι ευπρεπές στην συνολική του όψη, εξωτερική και εσωτερική.
2. Το ξενοδοχείο να βρίσκεται στο κέντρο της Ζακύνθου.
3. Λεωφορείο για αποκλειστική χρήση από τους μαθητές του σχολείου μας για τις ανάγκες της εκδρομής καθ' όλη τη διάρκειά της.
4. Υποχρεωτική Ασφάλιση Αστικής Επαγγελματικής Ευθύνης Διοργανωτή, όπως ορίζει η κείμενη νομοθεσία και πρόσθετη ταξιδιωτική ασφάλιση, που να καλύπτει τα έξοδα σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας.
5. Υπεύθυνη δήλωση του πρακτορείου ότι διαθέτει το Ειδικό Σήμα Λειτουργίας, το οποίο να βρίσκεται σε ισχύ.
6. Κάλυψη κόστους για έναν μαθητή (οικονομικές δυσκολίες).
7. ΦΠΑ – Απόδειξη για κάθε μαθητή.
8. Συνολικό κόστος εκδρομής αλλά και κόστος ανά μαθητή.

Σε κάθε περίπτωση θα πρέπει να εξασφαλίζονται τα εξής:

- Τα ξενοδοχεία τα οποία θα προταθούν, ένα ή περισσότερα, πρέπει να αναφέρονται ονομαστικά.
- Κάλυψη κόστους για τους συνοδούς καθηγητές και έναν μαθητή.

- Την αντιμετώπιση της περίπτωσης που δε θα πραγματοποιηθεί η εκδρομή στις προβλεπόμενες ημερομηνίες λόγω ανωτέρας βίας (αντίξοες καιρικές συνθήκες, εκλογές κλπ.) να μετατίθεται σε άλλη ημερομηνία.
- Το λεωφορείο που θα είναι στη διάθεση των μαθητών για τις μετακινήσεις τους θα πρέπει να διαθέτει όλες τις προβλεπόμενες από την κείμενη νομοθεσία προδιαγραφές (ελεγμένο από ΚΤΕΟ, έγγραφα καταλληλότητας οχήματος, επαγγελματική άδεια οδήγησης, ελαστικά σε καλή κατάσταση, πλήρως κλιματιζόμενο κλπ.).
- Πραγματοποίηση και τυχόν έκτακτων μετακινήσεων με απόφαση του αρχηγού της εκδρομής.
- Η αποδοχή από το πρακτορείο πληρωμής των εξόδων της εκδρομής με τον παρακάτω τρόπο: Προκαταβολή 10% κατά την υπογραφή της σύναψης του ιδιωτικού συμφωνητικού, το 50% πριν την έναρξη της εκδρομής και το υπόλοιπο μετά την επιστροφή από την εκδρομή και εφόσον έχουν τηρηθεί οι όροι του ιδιωτικού συμφωνητικού όπως θα επιβεβαιωθεί από την έκθεση των συνοδών καθηγητών.
- Πριν από την ημερομηνία αναχώρησης της εκδρομής το γραφείο θα στείλει έγγραφη διαθεσιμότητα των δωματίων του ξενοδοχείου για λογαριασμό του Σχολείου μας.
Το σχολείο θα επιλέξει την προσφορά που συνδυάζει την ΚΑΛΥΤΕΡΗ και ΑΣΦΑΛΕΣΤΕΡΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗ της εκδρομής με την ΚΑΛΥΤΕΡΗ ΤΙΜΗ.

Ο Αναπληρωτής Διευθυντής

Δημήτριος Κοσκολέτος