



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,  
ΕΡΕΥΝΑΣΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗΑ/ΘΜΙΑΣ & Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ  
ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ  
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣΚΟΡΙΝΘΙΑΣ  
ΓΥΜΝΑΣΙΟ Λ.Τ.ΛΕΧΑΙΟΥ

Πληροφορίες :Δέσποινα Ζήση.  
Ταχ. Δ/ση: ΛΕΧΑΙΟΤ.Κ.: 20011  
Τηλ.: 2741-0- 87500  
e-mail : mail@gym-lechaiou.kor.sch.gr

ΛΕΧΑΙΟ 09/02/2024  
Αρ.πρ.:57

ΠΡΟΣ:  
Γραφεία Οργάνωσης Εκδρομ

**ΘΕΜΑ : «Προκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος για μετακίνηση μαθητών/τριών».**

Λαμβάνοντας υπόψη το άρθρο 4 της ΥΑ 20883/ΓΔ4/12-2-2020 «Περί εκδρομών—Εκπαιδευτικών επισκέψεων μαθητών/τριών Δημοσίων και Ιδιωτικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης εντός και εκτός της χώρας» σας γνωρίζουμε ότι το σχολείο μας προγραμματίζει διδακτική επίσκεψη **48 μαθητών και 04 συνοδών** στις **01/03/2024 ημέρα ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ στο ΜΕΓΑΡΟ ΜΟΥΣΙΚΗΣ ΑΘΗΝΩΝ σύμφωνα με το παρακάτω πρόγραμμα:**

**08:15** Αναχώρηση με λεωφορεία από το Γυμνάσιο Λεχαιού  
**10:30-11:15** Αφιξη στο Μέγαρο Μουσικής Αθηνών και περιήγηση  
**11:15-13:00** Παρακολούθηση πρόβας της Κρατικής Ορχήστρας Αθηνών  
**13:00 – 14:30** Στάση για φαγητό και ξεκούραση  
**14:30** Αναχώρηση και επιστροφή στο Λέχαιο  
**16:00** Αφιξη στο Γυμνάσιο Λεχαιού

Προσκαλούμε τα Τουριστικά Πρακτορεία που πληρούν τις νόμιμες προδιαγραφές να καταθέσουν, στο Γραφείο της Διευθύντριας του σχολείου, κλειστές σφραγισμένες προσφορές για **01 λεωφορείο 56 θέσεων** μέχρι και την **ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ 16/02/2024** που να περιλαμβάνουν γενικά τα εξής:

1. Υπεύθυνες δηλώσεις του πρακτορείου ότι διαθέτει το Ειδικό Σήμα Λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.
2. Υποχρεωτική Ασφάλιση Ευθύνης Διοργανωτή, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και ασφάλεια αστικής ευθύνης που να καλύπτει τους/τις μαθητές/τριες και τους συνοδούς καθηγητές σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας.
3. Το λεωφορείο πρέπει να πληροί όλες τις προϋποθέσεις του νόμου (έλεγχος ΚΤΕΟ, άδεια, πιστοποιητικό τελευταίου τεχνικού ελέγχου, κ.λ.π.)

4. Τελική συνολική τιμή της εκδρομής αλλά και επιβάρυνση ανά μαθητή. Το πρακτορείο που θα επιλεγεί, θα εισπράξει, το 70% του συνολικού ποσού της εκδρομής πριν την πραγματοποίησή της και το 30% μετά την επιστροφή .

Το γραφείο ταξιδιού που θα επιλεγεί θα πρέπει να χορηγήσει απόδειξη δαπάνης ανά μαθητή για φορολογική χρήση.

Στην περίπτωση που το ταξιδιωτικό γραφείο που θα αναλάβει την εκδρομή δηλώσει ,εκ των υστέρων, αδυναμία διάθεσης των λεωφορείων με δική του υπαιτιότητα υποχρεώνεται να εξασφαλίσει την μεταφορά των μαθητών με άλλα λεωφορεία με δική του ευθύνη.

Το σχολείο διατηρεί το δικαίωμα της αναβολής πραγματοποίησης της εκδρομής, λόγω κακών καιρικών συνθηκών, διαδηλώσεων κ.λ.π.

Για την επιλογή της προσφοράς θα συνυπολογιστούν και στοιχεία για το τουριστικό γραφείο που σχετίζονται με την αξιοπιστία και την εν γένει συμπεριφορά των υπαλλήλων του κατά τη διεξαγωγή των εκδρομών που κατά το παρελθόν διεξήγαγαν με το σχολείο μας αλλά και με άλλα σχολεία.

Οι προσφορές που θα κατατεθούν, θα ανοιχθούν την **ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ 16/2/2024** και ώρα **12:30 π.μ.** στο Γραφείο της Διευθύντριας του Γυμνασίου ενώπιον της επιτροπής αξιολόγησης προσφορών του σχολείου και παρουσία όλων των ενδιαφερομένων. Αν η προσφορά δεν αναφέρεται στα παραπάνω, αναλυτικά, θα θεωρείται άκυρη.

Για κάθε διευκρίνιση είμαστε στη διάθεσή σας .

Η Διευθύντρια

Δέσποινα Ζήση