



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ  
Π/ΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΠΕΛ/ΝΗΣΟΥ  
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ

**1<sup>ο</sup> ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΝΕΜΕΑΣ**

Νεμέα 09/02/2024  
Αρ. Πρωτ. 38

Ταχ. Δ/ση: Μαθητική Εστία 20500 Νεμέα  
Τηλέφωνο-Fax: 27460 23284  
e-mail: [1epal-nemeas@sch.gr](mailto:1epal-nemeas@sch.gr)  
Πληροφ: Κυριάκος Σπύρος

**ΠΡΟΣ: Δ.Δ.Ε. Ν. Κορινθίας**

**ΘΕΜΑ: Προκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τριήμερη εκδρομή.**

Λαμβάνοντας υπόψη την υπ' αριθμ. ΥΑ 20883/ΓΔ4/12-02-2020, ΦΕΚ 456/2020 του ΥΠΕΘ περί εκδρομών- μετακινήσεων μαθητών δημοσίων και ιδιωτικών σχολείων σας γνωρίζουμε ότι το σχολείο μας προγραμματίζει τριήμερη εκπαιδευτική επίσκεψη στο πλαίσιο του προγράμματος αγωγής σταδιοδρομίας με προορισμό τον **Βόλο από 29-2-2024 έως 02-3- 2024.**

Προσκαλούμε τα τουριστικά πρακτορεία που πληρούν τις νόμιμες προδιαγραφές να καταθέσουν στον Δ/ντή του σχολείου σφραγισμένη προσφορά μέχρι την **Τρίτη 13 Φεβρουαρίου 2024 και ώρα 11:30** που θα περιλαμβάνει γενικά τα εξής :

1. Υπεύθυνη δήλωση του πρακτορείου ότι διαθέτει το ειδικό σήμα λειτουργίας το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.
2. Υποχρεωτική Ασφάλιση Ευθύνης Διοργανωτή σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και ασφάλεια αστικής ευθύνης που θα καλύπτει τους μαθητές και τους συνοδούς καθηγητές σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθενείας και όχι απλή υπεύθυνη δήλωση.
3. Λεωφορείο **(22) είκοσι δύο θέσεων ή και περισσότερων** για αποκλειστική χρήση των μαθητών για τις ανάγκες της εκδρομής καθ' όλη τη διάρκειά της. Το πρόγραμμα περιλαμβάνει επισκέψεις σε αξιοθέατα εντός της πόλης της Καλαμάτας και μετακινήσεις για φαγητό. Το λεωφορείο πρέπει να πληροί όλες τις προϋποθέσεις του νόμου (Έλεγχος ΚΤΕΟ, άδεια κυκλοφορίας, αναφορά παλαιότητας, πλήρως κλιματιζόμενο, ζώνες ασφαλείας, κ.λπ.).

4. Διαμονή για (2) δυο νύχτες σε ξενοδοχείο ( στο κέντρο της πόλης του Βόλου) κατά προτίμηση 4 αστέρων και άνω σε τρίκλινα δωμάτια για 15 μαθητές και μαθήτριες και μονόκλινα για δυο (2) συνοδούς, με πρωινό.

5. Τελική συνολική τιμή της εκδρομής αλλά και επιβάρυνση ανά μαθητή.

6. Σε περίπτωση που δεν πραγματοποιηθεί η εκδρομή στις προβλεπόμενες ημερομηνίες λόγω ανωτέρας βίας (αντίξοες καιρικές συνθήκες , κλείσιμο δρόμων από απεργίες κ.λπ.) να μετατίθεται σε άλλη ημερομηνία χωρίς οικονομική επιβάρυνση. Το πρακτορείο που θα επιλεγεί θα εισπράξει το 10% του συνολικού ποσού της εκδρομής την πρώτη ημέρα και το υπόλοιπο μετά το πέρας της εκδρομής. Το γραφείο ταξιδιού που θα επιλεγεί θα πρέπει να χορηγήσει απόδειξη δαπάνης ανά μαθητή για φορολογική χρήση. Για την επιλογή της προσφοράς θα συνυπολογιστούν και στοιχεία για το τουριστικό γραφείο που σχετίζονται με την αξιοπιστία και την εν γένει συμπεριφορά των υπαλλήλων του κατά τη διεξαγωγή των εκδρομών που κατά το παρελθόν διεξήγαγε με το σχολείο μας αλλά και με άλλα σχολεία. Οι προσφορές που θα κατατεθούν θα ανοιχθούν την **Τρίτη 13 Φεβρουαρίου 2024 στις 12:30** στο γραφείο του Δ/ντή του σχολείου ενώπιον της επιτροπής αξιολόγησης προσφορών . Αν η προσφορά δεν αναφέρεται στα παραπάνω αναλυτικά θα θεωρείται άκυρη. Επίσης άκυρες θα θεωρηθούν προσφορές που θα αποσταλούν μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Ο Διευθυντής

Σπύρος Κ. Κυριάκος